

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЖГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 10 от «17» 06 2022 г.

с учетом мнения
Родительского комитета
протокол № 5 от «24» июня 2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Можгинская СОШ»
Е.В. Дуркина
Приказ № 10 от 17.06.2022 2022 г.



**Положение
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**

1. Нормативно-правовые основания проектирования

дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

1.1. Настоящее положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года, Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196);
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждено Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждено Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2);
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 года № 09-3242);
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 года № 816);
- Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей (утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467);
- Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации ГД-39/04 от 19 марта 2020 года);
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Можгинского района «Можгинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) (утвержден Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» от 03 марта 2022 года № 168).

2. Общая характеристика

дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Настоящее Положение определяет структуру, технические требования к оформлению, порядок согласования и утверждения, хранения Программ, основные особенности реализации Программ, устанавливает права и обязанности педагогов дополнительного образования по разработке и реализации Программ, реализуемых в Учреждении.

2.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа представляет собой модель образовательного процесса и рассматривается как один из показателей качества дополнительного образования. Программа является нормативным документом, характеризующим систему организации образовательной деятельности педагога, определяющим объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детского одно- или разновозрастного объединения, формы, методы и приемы организации образовательного процесса.

2.3. Содержание Программ соответствует запросам детей и их родителей, а также заказа общества и государства.

2.4. Программа может быть реализована с использованием:

- сетевой формы, что обеспечивает возможность освоения учащимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иных организаций;
- различных образовательных технологий, в том числе дистанционных, и электронного обучения (возможно использование смешанной технологии, при которой часть программы реализуется в очной форме, а часть – в дистанционной форме); под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников;
- форм организации образовательной деятельности, основанных на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.5. Содержание Программы направлено на:

- создание необходимых условий для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся.

2.6. Программа выполняет следующие функции:

- нормативную – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания – определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;
- определения содержания и уровня образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;
- процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную – выявляет уровни усвоения программы, формы контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития обучающихся.

2.7. Программы могут быть реализованы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.8. Совокупная продолжительность реализации Программы составляет от 12 до 864 часов.

2.9. В Учреждении реализуются Программы для учащихся от 5 до 18 лет.

2.10. Количество учащихся в объединении определяется Программой и составляет от 8 до 25 человек.

2.11. Объединения могут быть разновозрастными и разновозрастными.

2.12. В Учреждении разрабатываются Программы по шести направленностям: художественной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, технической.

Программы художественной направленности – ориентированы на развитие художественного вкуса, художественных способностей и склонностей к различным видам искусства и декоративно-прикладного творчества, творческого подхода, эмоционального восприятия, формированию стремления к воссозданию чувственного образа восприятия мира.

Программы социально-гуманитарной направленности – ориентированы на социальную адаптацию детей (в том числе детей с ОВЗ, детей группы «риска» и детей, находящихся в социально опасном положении), на повышение уровня готовности учащихся к взаимодействию с различными социальными институтами, на формирование знаний об основных сферах социальной жизни; направлены на развитие движения волонтерской деятельности, изучение языков, формирование основ безопасности жизнедеятельности; развитие коммуникативных навыков, повышение психологической и эмоциональной устойчивости личности.

Программы туристско-краеведческой направленности - ориентированы на развитие познавательных, исследовательских навыков учащихся по изучению природы, истории, культуры родного края. Программы ориентированы на познание истории нашей Родины, судеб соотечественников, семейных родословных; являются источником социального, личностного и духовного развития учащихся. Туристская направленность предусматривает приобретение основных знаний о технике и тактике туризма, навыков ориентирования на местности, навыков оказания первой помощи, грамотного использования специального снаряжения и оборудования.

Программы физкультурно-спортивной направленности - ориентированы на формирование культуры здорового образа жизни, на вовлечение детей в оздоровительную деятельность; направлены на изучение основ игры в шашки и шахматы.

Программы естественнонаучной направленности - ориентированы на развитие познавательной активности, самостоятельности, любознательности, на дополнение и углубление школьных программ по математике, физике, биологии, экологии, химии, окружающему миру, информатике, геологии, географии, медицине, астрономии. Программы способствуют формированию интереса к научно-исследовательской деятельности.

Программы технической направленности - ориентированы на формирование и развитие научного мировоззрения, освоение методов научного познания мира, развитие исследовательских, прикладных, конструкторских, инженерных способностей учащихся в области точных наук и технического творчества.

2.13. При реализации Программ, могут быть организованы и проведены массовые мероприятия, созданы необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей.

3. Оформление и содержание структурных элементов Программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о предлагаемом детям дополнительном образовании по определенному виду деятельности, имеющим конкретные образовательные цели и диагностируемые образовательные результаты.

3.1. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает:

- Титульный лист.
- Раздел 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:
 - пояснительная записка;
 - цели и задачи программы;
 - содержание программы: учебный план, содержание учебного плана;
 - планируемые результаты.
- Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий:
 - календарный учебный график;
 - условия реализации программы;
 - формы аттестации;
 - оценочные материалы;
 - методические материалы;
 - рабочая программа воспитания (календарный план воспитательной работы);
 - список литературы.

3.2. **Титульный лист** программы – страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа.

На титульном листе указывается (Приложение 1):

- полное наименование образовательной организации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- направленность программы;
- для адаптированных программ указать «адаптированная для детей с ОВЗ»;
- название программы;
- возраст обучающихся;
- срок реализации программы;
- автор-составитель: ФИО, должность;
- место (населенный пункт, где разработана программа), год разработки программы.

3.3. **Раздел 1. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.**

Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы.

3.3.1. **Пояснительная записка** включает в себя следующие элементы:

- *направленность программы* – техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная;
- *актуальность программы* – соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей; обоснование актуальности должно базироваться на фактах - цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы;
- *отличительные особенности программы* - характерные свойства, отличающие программу от других остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;
- *уровень сложности программы* - это показатель целостности (полноты и качества), системной организованности образовательного процесса для достижения учащимися определённого уровня образованности в избранном виде деятельности, выражающийся в содержании программы, технологиях, формах организации образовательного процесса.

Выделяются следующие уровни сложности программы:

- «Стартовый уровень» - уровень освоения элементарной грамотности учащихся в избранном виде деятельности, через использование и реализацию педагогом общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.
- «Базовый уровень» - уровень освоения функциональной грамотности учащихся в избранном виде деятельности; уровень повышенной сложности содержания, при котором используются формы организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.
- «Продвинутый уровень» - уровень освоения компетентности, уровень углубленного содержания программы, при котором используются формы организации материала, обеспечивающие доступ к узкоспециализированным, около профессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.
- вид программы на основе уровневой дифференциации: одноуровневая или разноуровневая программа.

Одноуровневая программа ориентирована на один из уровней освоения (программа стартового уровня; программа базового уровня; программа продвинутого уровня).

Разноуровневая программа построена таким образом, что каждый ребенок может осваивать ее на своем уровне (стартовом, базовом, продвинутом), исходя из результатов диагностики его стартовых возможностей. Освоение программы на разных уровнях в одном объединении происходит параллельно.

- взаимосвязь с другими типами образовательных программ:

Начальное и(или) основное общее образование	Дополнительное образование
--	-----------------------------------

(на какие базовые знания учащихся опирается обучение по программе)	(в чем дополнительное образование)

- возможность реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося;
- *адресат программы* – краткая характеристика обучающихся, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики, для которого будет актуальным обучение по данной программе; количество обучающихся в группе (от ... до ...);
- *форма обучения* - очная, очно-дистанционная, дистанционная;
- *срок реализации программы* - определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;
- *объем программы* – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы по годам обучения;
- *режим занятий* – периодичность и продолжительность занятий - количество часов и занятий в неделю.

3.3.2. Цель и задачи программы должны соответствовать направленности, возрасту обучающихся, продолжительности реализации Программы:

1) цель – это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна;

2) задачи – это конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.

Задачи подразделяются на группы:

- обучающие задачи направлены на формирование теоретических представлений, практических умений учащихся;
- развивающие задачи направлены на развитие познавательного интереса, творческих способностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи и т.д.;
- воспитательные задачи направлены на формирование ценностей, отношений, личностных качеств учащихся.

Если срок реализации программы более одного года, то выделяются задачи для каждого года обучения.

3.3.3. Содержание программы:

1) Учебный план – содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля), оформляется в виде таблицы (Приложение 2); составляется на каждый год обучения.

2) Содержание учебного плана – это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм аттестации/контроля, соответствующих каждой теме. Содержание программы предполагает разноуровневость освоения учебного материала, самостоятельную работу, задания разной степени сложности, учитывающие индивидуальные особенности учащихся. Последовательное описание разделов и тем с указанием теоретических и практических вопросов по форме:

Раздел 1: Наименование (часы)

Тема 1.1. Наименование (часы)

- Теория: Тема.

- Практика: Тема.

- Аттестация/контроль: (при необходимости).

3.3.4. Планируемые результаты формулируются с учетом цели и содержания программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, личностные, метапредметные и предметные результаты, приобретаемые учащимися в процессе изучения программы.

- *личностные результаты* включают готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению; могут быть представлены следующими компонентами:

- мотивационно-ценностным (потребность в самореализации, саморазвитии, самосовершенствовании, мотивация достижения, ценностные ориентации);

- когнитивным (знания, рефлексия деятельности);
- операциональным (умения, навыки);
- эмоционально-волевым (уровень притязаний, самооценка, эмоциональное отношение к достижению, волевые усилия).
- *метапредметные результаты* - означают усвоенные учащимися способы деятельности, применяемые ими как в рамках образовательного процесса, так и при решении реальных жизненных ситуаций; могут быть представлены в виде совокупности способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному усвоению новых знаний и умений.

Личностные и метапредметные результаты могут быть дополнены перечнем софт-компетенций («гибкие» навыки), формируемых в процессе обучения по программе: умение решать комплексные задачи, критическое мышление, умение управлять людьми, умение работать в команде, способность распознавать свои и чужие эмоции, управлять ими, умение высказывать свою точку зрения, умение принимать решения, переключение с одной задачи на другую и т.д.

- *предметные результаты* - включают систему основных элементов знаний и систему формируемых действий; могут включать теоретические знания и практические умения, формируемые через освоение учебного материала.

3.4. Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

3.4.1. **Календарный учебный график** – составная часть программы, определяющая даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п.; составляется по годам обучения для каждой группы (Приложение 3).

3.4.2. Условия реализации программы

- база проведения занятий (название образовательной организации, на базе которой реализуется программа);
- характеристика помещения для занятий по программе;
- перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы, соответствующих современным требованиям и обеспечивающих достижение планируемых результатов;
- кадровое обеспечение - целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, кратко охарактеризовать их профессионализм, квалификацию.

3.4.3. **Формы контроля/аттестации** – оценка образовательных результатов учащихся по программе носит вариативный характер, состоит из текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной/итоговой аттестации учащихся.

- Входной контроль – форма оценки исходного уровня знаний учащихся перед началом образовательного процесса (при необходимости);
- Текущий контроль – формы систематической оценки уровня освоения программы, которая проводится в конце изучения каждой темы/ раздела (при необходимости);
- Промежуточная аттестация – форма оценки уровня усвоения учащимися программы за определенный период обучения;
- Итоговая аттестация – форма оценки уровня достижения учащимися планируемых результатов программы в целом.

3.4.4. **Оценочные материалы** – перечень (пакет) диагностических методик, контрольно-измерительных материалов, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов; формы отслеживания, фиксации, предъявления и демонстрации образовательных результатов. Оценочные материалы оформляются в приложении к программе.

3.4.5. **Методические материалы** – настоящий раздел представляет краткое описание методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся.

Методические материалы включают в себя:

- **формы организации образовательного процесса** - коллективная, групповая, индивидуально-групповая, индивидуальная; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного и др.), категории учащихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ, одаренные дети, педагогически запущенные дети и др.);
- **формы организации учебного занятия** - акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН,

конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка;

- **методы обучения** (словесный, наглядный, практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) **и воспитания** (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);

Методы обучения, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесные (устное изложение, беседа, объяснение, анализ текста и др.);

- наглядные (показ видеоматериалов, иллюстраций, показ педагогом приемов исполнения, наблюдение, работа по образцу и др.)

- практические (тренинг, вокальные упражнения, тренировочные упражнения, лабораторные работы и др.);

Методы обучения, в основе которых лежит уровень деятельности учащихся:

- объяснительно-иллюстративный (метод обучения, при использовании которого учащиеся воспринимают и усваивают готовую информацию);

- репродуктивный (учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности);

- частично-поисковый (участие учащихся в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом);

- исследовательский (овладение учащимися методами научного познания, самостоятельной творческой работы).

- **педагогические технологии** - технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология портфолио, здоровьесберегающая технология и др.

- **алгоритм учебного занятия** – краткое описание структуры занятия и его этапов;

- **дидактические материалы** – раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.

3.4.6. Рабочая программа воспитания - это составная часть образовательной программы, раскрывающая воспитательную работу с учащимися в объединении дополнительного образования, и определяющая мероприятия, задачи воспитания и сроки проведения мероприятий (календарный план воспитательной работы) (Приложение 4).

3.4.7. Список литературы

- перечень основной и дополнительной литературы: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;

- справочные пособия: словари, справочники;

- ссылки на Интернет-ресурсы;

- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы.

Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса – педагогов, учащихся, родителей.

Список оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам.

4. Порядок рассмотрения, утверждения и хранения Программ

4.1. Программа разрабатывается самостоятельно педагогическим работником на основе настоящего Положения. Допускается разработка программы коллективом педагогических работников (творческой группой).

4.2. Программы педагогов дополнительного образования являются составной частью образовательной программы Учреждения, рассматриваются методическим советом, принимаются педагогическим советом, утверждаются приказом директора Учреждения.

4.3. Программы размещаются в информационной системе «Портал-навигатор персонифицированного дополнительного образования Удмуртской Республики», допускаются к реализации после получения положительной рецензии.

4.4. Утвержденная программа хранится у педагога дополнительного образования и методиста Учреждения в электронном виде.

5. Технические требования к оформлению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1. Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12-14, положение текста на странице – по ширине страницы.

5.2. Поля – обычные.

5.3. Междустрочный интервал – 1-1,5.

5.4. Абзац – 1,25.

5.5. При ссылках на литературу в тексте указываются фамилия автора, название издания, издательство, год издания в круглых скобках, например (Ахутин А.Б., Античные начала философии. СПб.: Наука, СПб. Изд. Фирма, 2007).

5.6. При цитировании источник указывается в круглых скобках после кавычек, с указанием страниц, например, «Институты – это «правила игры» в обществе» (Норт, 1997, с.17).

5.7. Оформление таблиц: каждая таблица должна иметь заголовок; заголовок размещается над таблицей; шрифт текста в таблице - Times New Roman, размер шрифта – 12, положение текста на странице по центру.

5.8. Оформление графических материалов: графические объекты должны быть в виде рисунка или сгруппированных объектов; не должны выходить за пределы полей страницы и превышать одну страницу; каждый объект должен иметь заголовок.

6. Права и обязанности

6.1. Педагоги дополнительного образования имеют право:

- на выбор образовательной области и содержания программы, наполнение отдельных разделов (модулей), последовательность их изучения и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю;

- на определение формы организации образовательного процесса по программе, использовать современные образовательные технологии, включая информационные, а также образовательные ресурсы;

- на методическое сопровождение процесса разработки и реализации программы;

- на реализацию программы, разработанной другими педагогами, по согласованию с разработчиком(ами) программы и администрацией Учреждения.

6.2. Педагог дополнительного образования несет ответственность:

- за педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности;

- за разработку программы в соответствии с требованиями данного Положения;

- за реализацию программы в полном объеме;

- за качество реализуемой программы.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района
«Можгинская средняя общеобразовательная школа»

Принято
на педагогическом совете
протокол № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Можгинская СОШ»
Е.В. Дуркина
Приказ № _____ от _____ 20__ г.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
_____ направленности
(адаптированная для детей с ОВЗ)

«Название программы»

Возраст обучающихся:

Срок реализации:

Автор-составитель:
Фамилия Имя Отчество,
педагог дополнительного образования

Населенный пункт
20__ год

Учебный план 1 года обучения

№	Название разделов, тем	Количество часов			Форма аттестации/ контроля
		Всего	в том числе		
			теория	практика	
1.	Название раздела				
1.1.	Название темы				
1.2.	Название темы				
...					
2.	Название раздела				
2.1.	Название темы				
2.2.					
...					
	ИТОГО				

**Календарный учебный график
на 20__-20__ учебный год**

Основание для разработки: Закон № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»

месяц	сентябрь				октябрь					ноябрь				декабрь					январь				февраль			
№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
начало недели																										
конец недели																										
	к/у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у/а	у/п	п	у	у	у	у	у	у	у

месяц	март					апрель				май				июнь					июль				август				
№ недели	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
начало недели																											
конец недели																											
	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у/а	р	р	л	л	л	л	л	л	л	л	л	л	л	л	л	л/к

Учебных недель – 36

Условные обозначения: у – учебный год; к – комплектование групп; а – аттестация; п – праздничные дни; р – резервное время для 100 % выполнения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; л – летний режим работы: реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, лагерь с дневным пребыванием детей, походы, экскурсионные занятия, экспедиции, проффильные смены, соревнования, массовые мероприятия.

Праздничные дни:

при пятидневке –

при шестидневке -

2.6. Рабочая программа воспитания

Цель:

Задачи: (в соответствии с направлениями воспитательной работы)

Календарный план воспитательной работы

Направления воспитательной работы	Мероприятие	Задачи	Сроки проведения
Название направления	Название мероприятия	- какие воспитательные задачи решаются	
	Название мероприятия	- какие воспитательные задачи решаются	
	Название мероприятия	- какие воспитательные задачи решаются	
Название направления	Название мероприятия	- какие воспитательные задачи решаются	
	Название мероприятия	- какие воспитательные задачи решаются	

Приложение 5

Требования к организации образовательного процесса

(Таблица 6.6, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»)

Показатель	Организация, возраст		Норматив
1	2		3
Начало занятий, не ранее	все возрастные группы		8:00
Окончание занятий, не позднее	при реализации дополнительных образовательных программ, деятельности кружков (студий), спортивных секций	до 7 лет	19:30
		7-10 лет	20:00
		10-18 лет	21:00
Перерыв между последним уроком (занятием) и началом внеурочных/дополнительных занятий следующей смены, не менее			20 мин
Продолжительность занятий для детей дошкольного возраста, не более	от 5 до 6 лет		25 мин
	от 6 до 7 лет		30 мин
Продолжительность учебного занятия для обучающихся, не более	1 класс (сентябрь-декабрь)		35 мин
	1 класс (январь-май)		40 мин
	классы, в которых обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья		40 мин
	2-11 классы		45 мин
Продолжительность перерывов между занятиями, не менее	все возраста		10 мин